



स्थानीय सरकार

Local Government

गौर नगरपालिका

Gaur Municipality

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

Office of the Municipal Executive



गौर, रौतहट

Gaur, Rautahat

मधेश प्रदेश, नेपाल

Madhesh Province, Nepal

पत्र संख्या: २०८२/०८३

चलानी नं. ४०६



मिति: वि.सं. २०८२/०६/२२

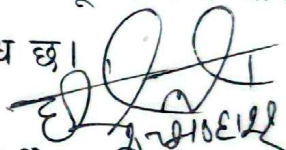
ने.सं. ११४५ कौलागा, बुधवार

विषय: सूचना टाँस सम्बन्धमा।

श्री राष्ट्रिय कृषि आधुनिकीकरण कार्यक्रम

कार्यक्रम कार्यान्वयन एकाई, सर्लाही

उपर्युक्त विषयमा तहाँको कृषि तथा पशु पन्छी उधमशिलता विकास कार्यक्रम सञ्चालनका लागि सूचना प्रकाशन सम्बन्धी मिति २०८२/०६/०९ गतेको सूचना यस कार्यालयको सूचना पाटीमा टाँस गरिनुको साथै उक्त सूचना सर्वसाधारणको जानकारीको लागि यस कार्यालयको वेबसाइट www.gaurmun.gov.np मा रहेको सूचना तथा जानकारी फोल्डरमा समेत अपलोड गरिएको व्यहोरा जानकारीको लागि अनुरोध छ।


(धीरेन्द्र कुमार लाल दास)

कानून अधिकृत

फोन नं. :- ०५५-५२०२९४ (नगर प्रमुख), ५२०८९३ (उप-प्रमुख), ५२९६३४ (प्रशासन शाखा), ५२०८९४ (आर्थिक प्रशासन शाखा), ५२०२९३ स्वास्थ्य शाखा), ५२०३२४ (वारुणयन्त्र) ९६६०५५५२००२ (टोल फ्री नं), www.gaurmun.gov.np, Email :- gaurnapa@gmail.com

"हाम्रो अभियान समृद्धि, विकास र गौर नगरको श्रेष्ठ पहिचान"



नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
राष्ट्रिय कृषि आधुनिकीकरण कार्यक्रम
कार्यक्रम कार्यान्वयन एकाई, सर्लाही



कृषि तथा पशुपन्छी उद्यमशिलता विकास कार्यक्रम सञ्चालनका लागि सूचना प्रकाशन

सूचना प्रकाशित मिति: २०८२/०६/०९

राष्ट्रिय कृषि आधुनिकीकरण कार्यक्रम, कार्यक्रम कार्यान्वयन एकाई, सर्लाहीको चालु आ.व. ०८२।८३ को स्विकृत कार्यक्रम अनुसार कृषि तथा पशुपन्छी उद्यमशिलता विकास कार्यक्रम सञ्चालनार्थ कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालयबाट स्वीकृत कृषि तथा पशुपन्छी उद्यमशिलता विकास कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०८२ अनुसार योग्यता पुगेका इच्छुक कृषि उद्यमी/युवा/फर्महरुले तपसिलमा उल्लेखित आवश्यक कागजात सहित मिति २०८२/०६/२९ गते भित्र यस कार्यालयमा अनुसूची-२ अनुसारको ढाँचामा आवेदन तथा अनुसूची-३ अनुसारको ढाँचामा कार्यक्रम सञ्चालन सम्बन्धी प्रस्ताव दर्ता गर्नुहुन सम्बन्धित सबैमा जानकारी गराइन्छ ।

तपसिल:-

कार्यक्रमको नाम	लक्षित लाभग्राही	सञ्चालन हुने क्षेत्र	अनुदान रकम तथा भुक्तानी प्रक्रिया
कृषि तथा पशुपन्छी उद्यमशिलता विकास कार्यक्रम	१६ देखि ४० वर्ष उमेर समूहभित्रका कृषक, कृषि उद्यमी, नीजि फार्म, र कृषक समूह तथा सहकारीमा आवद्ध कृषक/कृषि उद्यमी	सर्लाही तथा रौतहट जिल्लाभरि	-प्रति योजना बढीमा चार लाख रुपैया सम्म। -स्वीकृत प्रस्ताव अनुसार कार्य सम्पन्न प्रगतिका आधारमा कुल लागतको बढीमा पचास प्रतिशत रकम अनुदान स्वरूप कार्य सम्पन्न पश्चात शोधभर्ना गरिने।

कार्यक्रम सञ्चालन गर्न सकिने बाली/वस्तु क्रियाकलापहरु

- तरकारीको व्यवसायिक उत्पादन, प्रशोधन तथा बजारीकरण ।
- बीउ-वेर्ना उत्पादन, प्रशोधन तथा भण्डारण ।
- दुग्धजन्य वस्तुको प्रशोधन तथा विविधिकरण, छुपी उत्पादन, भण्डारण तथा निर्यात
- च्याउ बीउ उत्पादन, च्याउ प्रशोधन, भण्डारण र बजारीकरण ।
- मासुजन्य पदार्थको भण्डारण, प्रशोधन र बजारीकरण ।
- अदुवा, बेसार लगायतका मसलाबालीको प्रशोधन तथा बजारीकरण ।
- मौरीपालन व्यवसाय र मह प्रशोधन ।
- जौ, फापर, सिलाम, कोदो चिनो, कागुनो, लगायत रैथाने बालीको उत्पादन, प्रशोधन तथा बजारीकरण ।
- प्राङ्गारिक, गड्यौली मल वा जैविक मल उत्पादन तथा बजारीकरण ।
- बागवानी नर्सरी स्थापना तथा विकास, पुष्प व्यवसाय, टिस्यु कल्चर-प्रविधिबाट बीउ र विरुवा उत्पादन गर्ने व्यवसाय ।
- फलफूल प्रशोधन र बजारीकरण ।
- खाद्यान्नको बीउ उत्पादन तथा प्रशोधन ।
- ग्रीन हाउसभित्र उत्पादन गरिने बालीहरुको उत्पादन प्रशोधन र भण्डारण
- साना तथा मझौला खालका कोल्ड च्याम्बर स्थापना तथा सञ्चालन ।
- घाँसबाट हे (Hay), साईलेज (Silage) तथा हेलेज (Haylage) उत्पादन व्यवसाय ।
- अर्गानिक कृषि निर्यात ।
- व्यवसायिक पशुपन्छी तथा मत्स्य पालन उत्पादन र प्रशोधन ।
- फलफूल प्रशोधन र बजारीकरण ।

निवेदन साथ संलग्न कागजातहरु

- (१) कार्यक्रम सञ्चालन सम्बन्धी निर्दिष्ट ढाँचा बमोजिमको प्रस्ताव ।
- (२) निवेदकको व्यक्तिगत तथा तिनपुस्त विवरण खुल्ने कागजातहरु (नागरिकताको प्रतिलिपि) ।
- (३) कार्यक्रम सञ्चालनका लागि आवश्यक जग्गा सम्बन्धी कागजातको प्रतिलिपि (जग्गाधनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि वा भाडामा जग्गा लिएको भएमा जग्गाधनीसँग कम्तीमा ५ वर्ष र प्रशोधन तथा भण्डारणसँग सम्बन्धित संरचना निर्माणतर्फ कम्तीमा १० वर्षका लागि गरिएको सम्झौतापत्रको प्रतिलिपि) ।
- (४) उद्यम वा व्यवसाय दर्ता भएको भएमा सम्बन्धित कार्यालयमा दर्ता भएको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, गत आ.व. सम्म कर चुक्ता गरेको विवरणको प्रमाणित प्रतिलिपि, कारोबार सम्बन्धी अन्य कागजातहरु ।
- (५) स्थायी लेखा नं. प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।
- (६) सहकारी संस्थाको सदस्य भएमा सम्बन्धित सहकारी संस्थाको सिफारिश पत्र ।
- (७) निवेदकको नागरिकता वा नेपाल सरकारबाट जारी गरिएको फोटोसहितको परिचय खुल्ने प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ।
- (८) स्थानीय तहको कृषि/पशु शाखाको सिफारिस-पत्र ।

पुनः फार्म, कृषक समूह वा सहकारीमा आवद्ध नभएका १६-४० वर्ष उमेर समूहका नेपाली नागरिकले स्थायी लेखा नम्बर (PAN) र नागरिकता वा नेपाल सरकारबाट जारी गरिएको फोटोसहितको परिचय खुल्ने प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि संलग्न गरी निवेदन दिन सक्नेछन् ।

विस्तृत जानकारीको लागि: सम्पर्क नं. ९८२६७१००४७, ९८६५५०४२०८, ९८५४०३८८०६, ९८५४०३८८०४.

Email: pmamp.piu.sarlahi@gmail.com

राम बल्लभ प्रसाद साह
वरिष्ठ निरीक्षक

अनुसूची-२
(दफा ८ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)

मिति:.....

श्रीमान् प्रमुख ज्यू,
राष्ट्रिय कृषि आधुनिकीकरण कार्यक्रम
कार्यक्रम कार्यान्वयन एकाई, सर्लाही ।

बिषय: आवेदन पेश गरिएको सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा यस एकाइबाट मिति गते प्रकाशित सूचना अनुसारको कृषि तथा पशुपन्छी उधमशीलता विकास कार्यक्रम संचालनका लागि म/हामी..... ईच्छुक भएकोले उक्त..... कार्यक्रममा सहभागी गराई दिनु हुन आवश्यक कागजात सहित यो निवेदन पेश गरेको छु/छौ ।

निवेदन साथ संलग्न कागजातहरु

कागजातको विवरण	संलग्न छ/छैन
१. कार्यक्रम संचालन सम्बन्धी निर्दिष्ट ढाँचा बमोजिमको प्रस्ताव फारम ।	
२. निवेदकको व्यक्तिगत तथा तिनपुस्ते विवरण खुल्ने कागजातहरु (नागरिकताको प्रतिलिपि) ।	
३. कार्यक्रम संचालनका लागि आवश्यक जग्गा सम्बन्धी कागजातको प्रतिलिपि (जग्गाधनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि वा भाडामा जग्गा लिएको भएमा जग्गाधनीसँग कम्तीमा ५ वर्ष र प्रशोधन तथा भण्डारणसँग सम्बन्धित संरचना निर्माण तर्फ कम्तीमा १० वर्षका लागि गरिएको सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि) ।	
४. उधम वा व्यवसाय दर्ता भएको भएमा सम्बन्धित कार्यालयमा दर्ता भएको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि, गत आव.को कर चुक्ता गरेको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि, कारोवार सम्बन्धी अन्य कागजातहरु ।	
५. स्थायी लेखा नं. प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।	
६. समुह/सहकारी संस्थाको सदस्य भएमा सम्बन्धित समुह/सहकारी संस्थाको सिफारिस पत्र ।	
७. निवेदन पेश गर्ने व्यक्तिको नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि।	
८. आवेदकको नाममा रहेको बैंक खाता नं. खुल्ने कागजातको प्रतिलिपि ।	
९. कार्यक्रममा सहभागिताको लागि स्थानीय तहको कृषि/पशु सेवा शाखा वा सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस पत्र ।	

हस्ताक्षर:

नाम, थर :

ठेगाना :

सम्पर्क नं. :

प्रतिवद्धता- पत्र

राष्ट्रिय कृषि आधुनिकीकरण कार्यक्रम कार्यक्रम, कार्यक्रम कार्यान्वयन एकाइ, सर्लाहीको मिति..... मा प्रकाशित सूचना अनुसार..... कार्यक्रम अन्तर्गत अनुदान प्राप्त गरी कार्यक्रम गर्न इच्छुक भई कार्य योजना सहितको आवेदन पेश गरेको छु/गरेका छौं । उक्त कार्यक्रममा छनोट भएमा कार्य योजनामा उल्लेख भए बमोजिम कार्य गर्ने गरी कम्तिमावर्षसम्म निरन्तरता दिनेछु/छौं । कार्य योजना अनुसारको कार्य नगरेमा वा वर्षभन्दा अगावै सो कार्यहरू बन्द गरेमा कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय/राष्ट्रिय कृषि आधुनिकीकरण कार्यक्रम, कार्यक्रम कार्यान्वयन एकाइको अनुदान फिर्ता गर्नेछु/छौं । अन्यथा प्रचलित कानून बमोजिम सहुला बुझाउँला । इति सम्वत् २०८..... रोज शुभम

स्व-घोषणा पत्र

म/हामी, हाम्रो संस्थाको तर्फबाट यो स्वीकार गर्दछौं कि मेरो/हाम्रो ज्ञान बुद्धिले जाने सम्म यो फारममा उल्लेख गरिएका विवरण/तथ्यहरू सत्य छन । माथिका विवरण तथा तथ्यहरू हामीले जानी-जानी फरक पार्न खोजेको ठहरिएमा हाम्रो आवेदन छनोट प्रक्रियामा समावेश गर्ने छैन भन्ने कुरा मैले/हामीले राम्ररी बुझेको छु/बुझेका छौं । हामीले पेश गरेको आवेदन प्रस्ताव स्वीकृत भएमा कार्यालयको नीति/नियम सम्झौता तथाशर्त पालना गरी कार्यान्वयन गर्दछौं वा गर्नेछु । प्रस्तावित लगानी कार्यक्रमको लागि अन्य दाताहरूबाट अनुदान लिएको वा लिन पहल भए/नभएको स्व-घोषणा समेत गर्दछौं/गर्नेछु ।

संस्थाको तर्फबाट

दायाँ

बायाँ

दस्तखत

नाम :

पद :

संस्थाको नाम :

संस्थाको छाप

अनुसूची -३

(दफा ८ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)

लाभग्राहीले कार्यक्रममा सहभागिताका लागि पेश गर्नुपर्ने प्रस्ताव

१. प्रस्तावकको नाम :.....
२. कार्यक्रम संचालन गर्ने ठेगाना :जिल्ला : न.पा./गा.पा.....वडा नं.टोल
३. प्रस्तावित कार्यक्रम संचालन सम्बन्धी विवरण (बाली/वस्तु/मूल्य श्रृंखलाको क्षेत्र):
४. प्रस्तावित कार्यक्रम संचालनको मुख्य उद्देश्य :
५. प्रस्तावित कार्यक्रम संचालन सम्बन्धी अनुभव :..... वर्ष
६. प्रस्तावित कार्यक्रम संचालन हुने क्षेत्रफल/संख्या :
७. प्रस्तावित कार्यक्रमको कुल लागत रु.:
८. हाल प्रस्तावकसँग उपलब्ध श्रोत-साधन तथा पूर्वाधारहरूको विवरण:
९. हाल सम्बन्धित बाली/वस्तुको उत्पादनको कार्य भइरहेको भएमा
हाल उत्पादन कार्य भइरहेको क्षेत्रफल वा संख्या:.....
वार्षिक उत्पादन परिमाण: वार्षिक आम्दानी :.....
- हाल संचालित क्रियाकलापहरूको फोटोहरु:
१०. कार्यक्रम संचालन पश्चातको अनुमानित उत्पादकत्व: वार्षिक आम्दानी :.....
११. प्रस्तावकको खाता रहेको बैंक खाता सम्बन्धी विवरण :
१२. प्रस्तावकको स्थायी लेखा नं. सम्बन्धी विवरण :

१३.कार्यक्रम संचालनका लागि गरिने प्रमुख क्रियाकलाप तथा अनुमानित लागत

क्र.सं.	क्रियाकलाप	इकाई	परिणाम	दर	कुल लागत	अनुदान माग	कैफियत
१	पूर्वाधार विकास						लम्वाई, चौडाई, मोटाई लगायतका लागत अनुमान सम्बन्धी विस्तृत विवरणसमेत राख्नुपर्नेछ।
१.१.							
१.२							
१.३							
२	औजार उपकरण						सामानको स्पेसिफिकेशन तथा कोटेशन समेत सामेल गर्नुपर्नेछ।
२.१							
२.२							
२.३							
२.४							
३	उत्पादन सामग्री						मल बीउ, स-साना औजार वा ज्यालाहरु
३.१							
३.२							
३.३							
३.४							
३.५							
	जम्मा						

(स्थान अपुग भएमा पाना थप गर्नुहोला ।)

१४. कार्यक्रम स्थलमा सिंचाईको व्यवस्था छ/छैन..... छ भने सिंचाईको किसिम.....

१५. कार्यक्रम संचालन हुने स्थल सडकसंग जोडिएको छ/छैन..... छ भने सडकको किसिम.....

१६. कार्यक्रम संचालन स्थलमा विद्युतको व्यवस्था छ/छैन.....

१७. कार्यक्रमबाट हुने सकारात्मक प्रभाव :

- आय आर्जन :.....प्रति वर्ष
- रोजगारी सिर्जना : जना

१८. कार्यक्रमबाट लाभान्वित हुने सम्भावित कृषक परिवार संख्या :जम्मा.....प्रत्यक्ष अप्रत्यक्ष.....

१९. कार्यक्रम सम्बन्धी संक्षिप्त विवरण :

(क) आवश्यकता र औचित्य:

(ख) कार्यक्रम संचालन हुने स्थान र क्षेत्रफल सम्बन्धी विवरण:

(ग) कार्यक्रमबाट उत्पादन हुने वस्तुको सूची र अनुमानित परिमाण:

(घ) कार्यक्रमबाट उत्पादित वस्तुको बजार र बजारीकरण प्रक्रिया:

(ङ) कार्यक्रमबाट उत्पादन हुने वस्तुबाट थप हुने आम्दानी तथा कारोवार सम्बन्धी विवरण:

(उपर्युक्त बमोजिमको विवरणहरू जाने बुझे सम्म सहि छ यदि झुठो ठहरिएमा निवेदन स्वतः खारेज भई कानून बमोजिम सहुंला बुझाउँला।)

साक्षी

दस्तखत :

नाम :

पद :

फोन नं.:

मिति :

निवेदक

दस्तखत :

नाम :

पद :

फोन नं.:

मिति :

छाप :.....